

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje

1. Opći podaci o ustanovi

Naziv obveznika:	Pomorski fakultet Sveučilišta u Splitu		
Adresa sjedišta:	Ruđera Boškovića 37	Poštanski broj i mjesto:	21000 Split
Šifra županije:	17	Šifra općine:	409
Transakcijski račun:	HR2324070001100059179	RKP:	22460
OIB:	24624257529	Matični broj:	01406043
Razina:	11	Razdjel:	080
Šifra djelatnosti:	8542	AOP oznaka razdoblja:	2020-12

Statutom Fakulteta su, a sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, te Statutu Sveučilišta u Splitu i drugim propisima, uređeni naziv, sjedište, ustrojstvo i djelatnost, ovlasti i način odlučivanja Fakultetskih tijela, ustrojavanje i izvođenje studija, status znanstvenika, nastavnika, suradnika i drugih zaposlenika, status studenata i druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanja Fakulteta.

Djelatnost Fakulteta je:

- visoko obrazovanje,
- ustroj i izvođenje sveučilišnih studija u znanstvenom području tehničkih znanosti, polju tehnologije, prometa i transporta te interdisciplinarnih studija povezanih sa srodnim poljima,
- ustroj i izvođenje stručnih studija u skladu sa Zakonom,
- znanstvena djelatnost i stručni rad u znanstvenom području tehničkih znanosti, polju tehnologije prometa i transporta i povezanih znanstvenih polja,
- organiziranje nacionalnih i međunarodnih znanstvenih i stručnih skupova,
- izrada i sudjelovanje u realizaciji nacionalnih i međunarodnih projekata,
- ustoj i izvođenje programa stalnog stručnog usavršavanja polaznika iz područja pomorstva (svi oblici izobrazbe), imajući u vidu koncept cjeloživotnog obrazovanja i usavršavanja,
- stručne usluge (vještačenja, stručni ispiti, elaborati, studije, analize, savjetovanja u vezi s poslovanjem i upravljenjem i l.) i
- izdavačka, bibliotečna i informatička djelatnost vezana za potrebe nastave te znanstvenog i stručnog rada.

Pored navedenih djelatnosti, Fakultet može obavljati i ruge djelatnosti koje služe obavljanju osnovne djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz onovonu djelatnost.

Tijela upravljanja Fakultetom su:

- Dekan i
- Fakultetsko vijeće.

Dekan upravlja Fakultetom, zastupa ga, njegov je čelnik i voditelj. Dekan je odgovoran za zakonitost rada, provedbu Statuta i odluka Fakultetskog vijeća i sveučilišnih tijela.

Fakultetsko vijeće je stručno tijelo Fakulteta, te ga, pored Dekana i Prodekana čine:

- nastavnici u znanstveno – nastavnim zvanjima,
- četiri predstavnika nastavnika u nastavnim zvanjima,
- dva predstavnika suradnika,
- predstavnici studenata (najmanje 15% od ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća),
- voditelj Posebnog programa obrazovanja radi stjecanja časničkih zvanja,
- voditelj knjižnice i
- jedan predstavnik nenastavnih zaposlenika.

Fakultetsko vijeće prati sa stajališta struke obrazovnu i znanstveno istraživačku djelatnost na Fakultetu i izvan Fakulteta i brine se o njezinu razvoju. U tu svrhu Fakultetsko vijeće razmatra sva važnija pitanja koja se tiču nastavnika, suradnika, studenata i Fakulteta kao cjeline te na osnovi toga usmjerava nastavnu i znanstveno istraživačku djelatnost na Fakultetu.

U sklopu Fakulteta postoje Zavodi, kao temeljne ustrojbene jedinice Fakulteta, Katedre i Cenri, Knjižnica, Stručne službe te informacijsko-računalni centar.

Dekan Fakulteta

prof. dr.sc. Pero Vidan – zastupa ustanovu od 01.listopada 2018. godine.

2. Osnova za sastavljanje financijskih izvještaja

Fakultet vodi poslovne knjige i sastavlja finansijske izvještaje prema pravilima proračunskog računovodstva. Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama Zakona o proračunu (NN, br. 87/08, 136/12, 15/15), Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN, br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19), Pravilnika o financijskom izvještavanju o proračunskom računovodstvu (NN, br. 03/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17, 112/18 i 126/19), te Pravilnika o proračunskim klasifikacijama (NN, br. 26/2010).

Financijski izvještaji sastavljeni za proračunsku godinu koja se podudara s kalendarskom godinom. Financijski izvještaji su prezentirani u hrvatskim kunama, bez lipa.

Proračunsko računovodstvo vodi se po načelu dvojno knjigovodstva, a prema rasporedu računa iz računskog plana propisanog Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN, br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19).

Proračunsko računovodstvo temelji se na općeprihvaćenim računovodstvenim načelima: točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja, te međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor.

Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastana događaja uz primjenu metode povijesnog troška.

U godini izvještavanja Fakultet je zabilježio blago smanjenje prihoda iz vlastitih izvora uzrokovano globalnom gospodarskom krizom izazvanom pandemijom bolesti COVID-19 te mjera uvedenih u svrhu sprečavanja širenja zaraze.

Pad prihoda je rezultat smanjenog interesa polaznika za programe posebnog programa osposobljavanja za časnička zanimanja. Usprkos tome, povećan je interes polaznika za Program izobrazbe u Centru za izobrazbu pomoraca, koji je od ove godine intenzivno krenuo s radom.

Fakultet je smanjenjem prihoda odgovorio na način da je smanjio rashode za zaposlene koje isplaćuje iz vlastitih sredstava, te korekcijom svih oblika materijalnih rashoda.

3. Bilješke uz Obrazac: PR-RAS / Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

Prihodi od poslovanja (AOP oznaka 001)

AOP oznaka 116: odnose se na prihode po posebnim propisima ostvareni od školarina, koje Fakultet sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju ostvaruje od studenata, te na prihode od naknada i potvrda za troškove upisa, razredbenih postupaka, promocija, X-ica, diploma i sl.

U 2020. godini je ostvaren blagi pad prihoda u visini od 7,8 % u odnosu na isto razdoblje u prethodnoj izvještajnoj godini.

AOP oznaka 123: odnosi se na prihode od prodaje proizvoda i robe i pruženih usluga i prihodi od donacija.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe odnose se na prodaju udžbenika.

Prihodi od pruženih usluga se odnose na sljedeće usluge:

- usluge edukacija po posebnim programima za časnička zanimanja u sklopu PFST maritime Education & Training Centra, a koji se bavi izobrazbom pomraca te pruža programe cjeloživotnog obrazovanja. Programi izobrazbe e odvijaju u skladu Pravilnikom o zvanjima i svjedodžbama o osposobljenosti pomoraca (NN br. 130/13, 45/14, 12/15 i 72/16)
- usluge organizacije konferencija, kotizacije,
- usluga izrade elaborata i projekata,
- usluga zakupa prostorija Fakulteta,
- usluga fotokopiranja, koja se ubire isključivo od naših studenata i nema utjecaj na tržišnu konkurenciju.

U strukturi prihoda najzastupljeniji su prihodi od naknada polaznika posebnog programa obrazovanja. Smanjenje prihoda u odnosu na 2019. godinu u visini od 37,2% je rezultat izvanredne globalne krize.

AOP oznaka 132: odnosi se na prihode nadležnog proračuna za financiranje poslovanja. Oni se u najvećoj mjeri odnose na sredstva kojima Ministarstvo financira troškove plaća i prijevoza zaposlenika, te materijalne troškove svih zaposlenika koji su na teret proračuna RH.

Plaće, naknade i materijalna prava zaposlenika se obračunavaju preko sustava Centralnog obračuna plaća, te se isplaćuju direktno iz nadležnog proračuna, a u skladu s odredbama temeljnog Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje.

U 2020. godini je zabilježen porast navedenih prihoda u iznosu od 6,1%, a kao rezultat dodatnog zapošljavanja, te povećanja proračunske osnove.

Rashodi poslovanja (AOP oznaka 148)

AOP oznaka 149: rashodi za zaposlene obuhvaćaju troškove bruto plaća, doprinosa na plaće te ostale rashode za zaposlene.

Pored plaća koje se financiraju od strane Ministarstva, Fakultet isplaćuje i dio plaća iz prihoda za posebne namjene, te od ove godine ima jednog zaposlenika čija plaća se u cijelosti financira iz projekta.

Bruto plaće onose se na redovan rad, smjenski rad i prekovremeni rad koji isplaćuje isključivo iz prihoda za posebne namjene.

Doprinosi na plaće obuhvaćaju doprinose za zdravstveno osiguranje.

Ostali rashodi za zaposlene odnose se na isplate regresa, božićnica, otpremnina, darova, nagrada itd i to u pravilu do visine neoporezivih primitaka predviđenih poreznim propisima.

AOP oznaka 171: sitni inventar i auto gume, je stavka koja je u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje u značajnom rastu. Razlog je u novo donesenoj Odluci o jednokratnom otpisu imovine do visine od 3.500.- kn. Većina novonabavljene nefinancijske imovine Fakulteta je imala malu vrijednost te je klasificirana u sitni inventar.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (AOP oznaka 341)

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine odnose se na rashode za nabavu postrojenja i opreme, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te nematerijalne proizvedene imovine.

Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine odnose na ulaganja u Zgradu tri fakulteta. Veliki pad ulaganja u visini od 97,9 % odnosi se na činjenicu da je u prethodnom izvještajnom razdoblju ulaganje bilo izrazito veliko zbog izgradnje Planetarija koja je provedane sukladno o Zakonu o javnoj nabavi, a uz autorizaciju Senata Sveučilišta i Fakultetskog vijeća i odredbama Statuta Fakulteta. Svi radovi su obavljani u 2019 godini.

Prihodi i rashodi od nefinancijske imovine (AOP oznaka 289)

U izvještajnom razdoblju smo ostvarili prihode od prodaje rabljene i korištene nefinancijske imovine. Prodaja imovine u vidu računalne opreme je izvršena da se objavio natječaj na stranicama Fakulteta za prodaju iste, te se ponudila zapolenicima Fakulteta po procijenjenoj vrijednosti.

4. Bilješke uz Bilancu

Nefinancijska imovina (AOP oznaka 002)

AOP oznaka 003: neproizvedena dugotrajna imovina se odnosi na ulaganja u tuđu imovinu, a ona se u najvećoj mjeri odnosi na ulaganje u Zgradu tri fakulteta.

Kako je Zgrada tri fakulteta dana od strane Sveučilišta Fakultetu na korištenje, ispravak vrijednosti iste obračunava samo Sveučilište, kao nositelj vlasništva nad Zgradom.

Financijska imovina (AOP oznaka 063)

AOP oznaka 064: novac u banci i blagajni. Na dan 31.12.20. Fakultet na žiro računu otvorenog kod OTP banke d.d. ima stanje za 59,60% veće nego u prethodnom izvještajnom razdoblju. Što je odraz značajno smanjenih rashoda poslovanja Fakulteta.

AOP oznaka 081: ostala potraživanja. Odnose se na potraživanja za naknade od isplate bolovanja preko 42 dana za zaposlenike.. Sredstva se potražuju od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, a zbog trenutne situacije i globalne krize u zaostatku su s obradom podataka i isplatom istih potraživanja. U narednim mjesecima se očekuje nadoknada troškova.

AOP oznaka 154: potraživanja za prihode od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga. U prosincu 2020. godine za Izradu studija, Fakultet je ispostavio račun tvrtki INA d.d. čije dospijeće je propisano Ugovorom od 60 dana, koje ističe u veljači. Stoga se veliki indeks očituje u potraživanju za navedeni račun.

Obveze i vlastiti izvori (AOP oznaka 168)

AOP oznaka 171: obveze za zaposlene se odnose na obveze po obračunatoj plaći za mjesec prosinac, te na ostale obveze za zaposlene.

AOP oznaka 180: ostale tekuće obveze. Odnose se obveze za EU predujmove. Temeljem Zakona o proračunu iste se po primitku klasificiraju na račun 23957, te se po trošenju potražuju na račun prihoda. Kako u 2020 godini nije bilo mogućnosti za trošenje primitaka ostvarenih od projekata, zbog nemogućnosti putovanja, održavanja stručnih skupova, konferencija i slično. Sredstva su ostala neutrošena. U navedenoj godini isplaćeno je 454.603 kn za projekte InteRiv, Medusa & Wracks4All.

Ista oznaka se odnosi i na Obveze za PDV kod obveznika, te na obveze za jamčevine. Jamčevni polog u visini od 19.759 kn od tvrtke Lama smo zaprimili u prosincu, a na obvezama će ostati sve do ispunjenja Ugovorom određenih usluga.

Obveza za povrat proračunskih korisnika u proračun pod oznakom AOP 296 iznosila je 4.600,00 kn, a odnosi se na povrat za neiskorištene sistematske preglede zaposlenika u 2020 godini.

Bilješke sastavila:

Bilješke prihvatio:

voditelj Financijsko-računovodstvene službe:
Ana Borzić, mag. oec.

dekan:
prof. dr. sc. Pero Vidan

Split, 01.02.21.